

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ д\с № 18 «Улыбка»
Протокол № 3
от 11.01.2016 г.



Утверждаю
Заведующий МБДОУ д\с № 18 «Улыбка»
Басова Т.Н.
Приказ № 30 от «11» 01 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о психологической службе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 18 «Улыбка»

2. Цели и задачи службы

Целями службы являются:

2.1. Создание администрации и педагогическому коллективу ДОУ в условиях социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности воспитанников и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических работников и других участников образовательного процесса;

2.2. Поддержка и приобщение воспитанниками ДОУ психологических знаний, умений и навыков, необходимых для достижения успеха в жизни;

2.3. Оказание помощи воспитанникам ДОУ в определении своих возможностей, их способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья;

2.4. Обязательное педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании воспитанников, а также формировании у них привычек взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и

1. Общие положения.

Настоящее положение определяет основу деятельности психологической службы (педагога-психолога) ДОУ.

1.1. Под психологической службой ДОУ понимается деятельность педагога-психолога ДОУ.

1.2. Психологическая служба - один из компонентов целостной системы образовательной деятельности ДОУ, осуществляющая свою деятельность в тесном контакте с администрацией, педагогами коллектива и родителями воспитанников.

1.3. Деятельность психологической службы (педагога-психолога) дошкольного образовательного учреждения ориентирована как на воспитанников, так и на административных педагогических работников и родителей детей, их психологическую поддержку и обеспечение их психического здоровья.

1.4. Основной целью деятельности службы (педагога - психолога) является психологическое сопровождение личностной и социальной адаптации детей в процессе обучения и воспитания и подготовке их к школе, а также обеспечение индивидуализации и гуманизации педагогического процесса.

1.5. В своей деятельности Служба руководствуется международными актами в области защиты прав детей, Законом Российской Федерации "Об образовании" № 273-ФЗ от 29.11.2012 г, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями органов управления образованием, Уставом ДОУ, Кодексом психолога, настоящим Положением.

2. Цели и задачи службы.

Целями Службы являются:

2.1. Содействие администрации и педагогическому коллективу ДОУ в создании социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности воспитанников и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических работников и других участников образовательного процесса;

2.2. Содействие в приобретении воспитанниками ДОУ психологических знаний, умений и навыков, необходимых для достижения успеха в жизни;

2.3. Оказание помощи воспитанникам ДОУ в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья;

2.4. Содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании воспитанников, а также формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и

уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

Задачи Службы:

- 2.5. Психологический анализ социальной ситуации развития в образовательных учреждениях, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения;
- 2.6. Содействие личностному и интеллектуальному развитию воспитанников на каждом возрастном этапе развития личности;
- 2.7. Формирование у воспитанников способности к самоопределению и саморазвитию;
- 2.8. Психологическое обеспечение образовательных программ с целью адаптации их содержания и способов освоения к интеллектуальным и личностным возможностям и особенностям воспитанников;
- 2.9. Профилактика и преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье, а также развитии воспитанников;
- 2.10. Участие в комплексной психолого - педагогической экспертизе профессиональной деятельности специалистов образовательных учреждений, образовательных программ и проектов, учебно методических пособий, проводимой по инициативе органов управления образованием или ДООУ;
- 2.11. Участие совместно с органами управления образованием и педагогическим коллективом ДООУ в подготовке и создании психолого - педагогических условий преемственности в процессе непрерывного образования;
- 2.12. Содействие распространению и внедрению в практику ДООУ достижений в области отечественной и зарубежной психологии;
- 2.13. Содействие в обеспечении деятельности педагогических работников образовательных учреждений научно - методическими материалами и разработками в области психологии.

3. Основные направления, виды деятельности службы.

К основным направлениям деятельности Службы относятся:

- 3.1. Психологическое просвещение - формирование у воспитанников и их родителей (законных представителей), у педагогических работников и руководителей образовательных учреждений потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития; создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения воспитанников на каждом возрастном этапе, а также в своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта;
- 3.2. Психологическая профилактика - предупреждение возникновения явлений дезадаптации воспитанников в ДООУ, разработка конкретных рекомендаций

педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития;

3.3. Психологическая диагностика - углубленное психолого педагогическое изучение воспитанников на протяжении всего периода воспитания и обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в развитии, социальной адаптации. Психологическая диагностика проводится специалистами как индивидуально, так и с группами воспитанников ДОО;

3.4. Психологическая коррекция - активное воздействие на процесс формирования личности в детском возрасте и сохранение ее индивидуальности, осуществляемое на основе совместной деятельности педагогов - психологов, логопедов, врачей, и других специалистов;

3.5. Консультативная деятельность - оказание помощи воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования.

4. Ответственность сотрудников психологической службы.

4.1. Сотрудники психологической службы несут персональную ответственность за:

- Точность психологического диагноза.
- Адекватность диагностических и коррекционных методов.
- Обоснованность выдаваемых рекомендаций.
- За сохранность протоколов и других документов. Обеспечивают их конфиденциальность.

5. Обязанности и права сотрудников психологической службы.

5.1. Сотрудники психологической службы обязаны:

5.1.1. Руководствоваться Уставом, программой психологической службы, Кодексом психолога, настоящим Положением.

5.1.2. Участвовать в работе ГМО самой службы, а также в работе проводимых вышестоящими организациями психологических конференций и семинаров; постоянно повышать свой профессиональный уровень.

5.1.3. Отчитываться о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией дошкольного учреждения и руководством психологической службы УО.

5.1.4. Рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции.

5.1.5. В решении всех вопросов исходить из интересов ребёнка.

5.1.6. Работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями воспитанников.

5.1.7. Хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.

5.1.8. Информировать участников педсоветов, психологических консилиумов, администрацию дошкольного образовательного учреждения о задачах,

содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение п.5.1.5. данного раздела Положения.

5.2. Сотрудники психологической службы имеют право:

5.2.1. Принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях и т.д.

5.2.2. Посещать непосредственно-образовательную деятельность, мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью детей.

5.2.3. Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией.

5.2.4. Выступать с обобщением опыта своей работы.

5.2.5. Вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний, путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.

5.2.6. Повышать свою квалификацию.