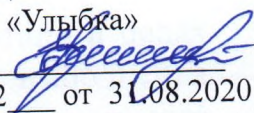


Принято
Педагогическим советом
Протокол № 7
от « 28 » августа 2020 г



Утверждаю
Заведующий МБДОУ
детский сад № 18 «Улыбка»
Командин Е.Н. 
Приказ № 110/2 от 31.08.2020 г.

Положение о программе развития МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка»

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 7
от « 28 » августа 2020 г

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
детский сад № 18 «Улыбка»
Командин Е.Н. _____
Приказ № 110/2 от 31.08.2020 г.

**Положение о
программе развития
МБДОУ детский сад № 18
«Улыбка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее — Положение) разработано в целях реализации законодательства в сфере образования в части выполнения функций, отнесенных к компетенции дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Положение является локальным нормативным актом, разрабатываемым и утверждаемым в МБДОУ детском саду № 18 «Улыбка» в соответствии с его уставом.

1.3. Положение определяет статус, структуру, цели, задачи программы развития МБДОУ детского сада № 18 «Улыбка».

1.4. Программа направлена на реализацию стратегии устойчивого развития МБДОУ детского сада № 18 «Улыбка», создание системы личностно-ориентированного образовательного учреждения, повышения качества дошкольного образования, развитие воспитанников, посредством эффективного использования современных образовательных технологий и всех видов ресурсов дошкольного образовательного учреждения.

1.5. Ключевыми задачами Программы являются:

- обеспечение эффективного управления МБДОУ детским садом № 18 «Улыбка»;
- развитие инновационных механизмов современного дошкольного образования;
- создание системы личностно-ориентированного образовательного пространства;
- создание условий для обеспечения воспитанников дошкольного образовательного учреждения доступным дошкольным образованием;
- разработка и внедрение современных образовательных программ, форм, методов и средств обучения;
- гармонизация взаимодействия всех участников образовательных отношений;
- создание инновационной образовательной платформы для развития МБДОУ детского сада № 18 «Улыбка»;
- развитие индивидуального подхода к воспитанникам на основе внедрения современных образовательных стандартов;
- развитие системы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения воспитанников дошкольного образовательного учреждения;
- развитие условий в дошкольном образовательном учреждении для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирования их здорового образа жизни и санитарной культуры;
- развитие системы дополнительного образования воспитанников;
- совершенствование материально-технической базы дошкольного образовательного учреждения;
- информатизация образовательного пространства дошкольного образовательного учреждения и внедрение в образовательный процесс современных информационных технологий;

- повышение эффективности использования кадрового потенциала дошкольного образовательного учреждения за счет совершенствования работы с педагогическими работниками, повышения уровня их профессиональных знаний и профессиональной компетенции, развития их творческого потенциала и способности осуществлять профессиональную деятельность в современных социально-экономических условиях;

-повышение общественной значимости и профессионального имиджа дошкольного образовательного учреждения МБДОУ детского сада № 18 «Улыбка».

1.6. Программа доводится до общественности путем ее открытого публикования на официальном сайте дошкольного образовательного учреждения.

1.7. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Национальный проект «Образование»
- Постановлением Правительства РФ от 7 февраля 2011 г. № 61 «О Федеральной целевой программе развития образования на 2011-2015 гг.»
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки».
- Постановления Правительства Российской Федерации от 04.10.2000 г. № 751 «О национальной доктрине образования в Российской Федерации».
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – общеобразовательным программам дошкольного образования».
- Уставом МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка».

2. Структура программы развития дошкольного образовательного учреждения.

2.2.1. Паспорт Программы — общая характеристика, включающая в себя следующие основные элементы:

- наименование ДОУ;
- основания для разработки программы (перечень нормативно-правовых актов, используемых при разработке Программы);
- назначение Программы;
- статус программы;
- проблема;
- название;
- разработчики Программы;

- цель Программы развития;
- задачи Программы развития;
- сроки реализации Программы;
- этапы реализации Программы;
- задачи этапов;
- финансовое обеспечение программы;
- ожидаемые результаты;

2.2.2. Введение.

2.2.3. Информационная справка:

- краткая историческая справка о дошкольной организации,
- основные характеристики образовательного учреждения,
- структура образовательного учреждения,
- программное обеспечение образовательного процесса,
- социальный статус семей воспитанников,
- основные характеристики организации образовательного процесса,
- материально-техническое обеспечение.

2.3. Теоретическое обоснование программы.

2.4. Анализ работы ДОУ:

- анализ образовательного процесса,
- анализ здоровьесберегающей деятельности ДОУ,
- анализ управляющей системы,
- анализ ресурсных возможностей.

2.5. Концепция Программы развития.

2.6. Цели и задачи Программы развития.

2.7. Прогнозируемый результат Программы развития.

2.8. Элементы риска Программы развития.

2.9. Основные мероприятия по реализации Программы развития.

3. Порядок разработки и утверждения программы развития дошкольного образовательного учреждения.

3.1. Для разработки Программы формируется творческий коллектив (рабочая группа), состоящий из числа сотрудников дошкольного образовательного учреждения. Состав рабочей группы утверждается приказом руководителя дошкольного образовательного учреждения.

3.2. Рабочая группа должна осуществлять свою работу по плану, утвержденному руководителем Учреждения.

3.3 Оперативные совещания Рабочей группы формируются протоколом. Протоколы составляются секретарем и подписываются председателем Рабочей группы.

3.4. Разработанный проект Программы подлежит обязательной предварительной экспертизе на предмет её соответствия действующему законодательству в сфере образования.

3.5. Программа проходит обязательный этап рассмотрения, обсуждения и согласования с сотрудниками (коллективом) дошкольного образовательного

учреждения, что закрепляется протоколом соответствующего коллективного органа управления (общее собрание трудового коллектива).

3.6. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам развития дошкольного образовательного учреждения Программа рассматривается, обсуждается и согласовывается на Совете учреждения ДООУ.

3.7. После согласования со всеми заинтересованными лицами Программа утверждается в порядке, установленном уставом дошкольного образовательного учреждения.