

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад № 18 «Улыбка»  
(МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка»)**



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий

МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка»

Е.Н. Командин

«15» марта 2021 г.

(приказ № 77 от 15.03.2021.)

## ПОЛИТИКА

### **МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» г. Пятигорска в отношении обработки и защиты персональных данных сотрудников Учреждения, а также воспитанников и их родителей (законных представителей)**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящая политика обработки и защиты персональных данных (далее – Политика) определяет цели сбора, правовые основания, условия и способы обработки персональных данных, права и обязанности оператора, субъектов персональных данных, объем и категории обрабатываемых персональных данных и меры их защиты в МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка».

1.2. Локальные нормативные акты и иные документы, регламентирующие обработку персональных данных в МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка», разрабатываются с учетом положений Политики.

1.3. Действие Политики распространяется на персональные данные, которые МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» обрабатывает с использованием и без использования средств автоматизации.

1.4. В Политике используются следующие понятия:

- персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад № 18 «Улыбка»  
(МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка»  
Е.Н. Командин  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(приказ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_)

**ПОЛИТИКА  
МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» г. Пятигорска  
в отношении обработки и защиты персональных данных  
сотрудников Учреждения, а также воспитанников и их родителей  
(законных представителей)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая политика обработки и защиты персональных данных (далее – Политика) определяет цели сбора, правовые основания, условия и способы обработки персональных данных, права и обязанности оператора, субъектов персональных данных, объем и категории обрабатываемых персональных данных и меры их защиты в МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка».

1.2. Локальные нормативные акты и иные документы, регламентирующие обработку персональных данных в МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка», разрабатываются с учетом положений Политики.

1.3. Действие Политики распространяется на персональные данные, которые МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» обрабатывает с использованием и без использования средств автоматизации.

1.4. В Политике используются следующие понятия:

- персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- обработка персональных данных – действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными с использованием и без использования средств автоматизации, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
- автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

***1.5. МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» – оператор персональных данных – обязано:***

1.5.1. Соблюдать конфиденциальность персональных данных, а именно – не распространять персональные данные и не передавать их третьим лицам без согласия субъекта персональных данных или его законного представителя, если иное не предусмотрено законодательством.

1.5.2. Обеспечить субъектам персональных данных, их законным представителям возможность ознакомления с документами и материалами, содержащими их персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством.

1.5.3. Разъяснять субъектам персональных данных, их законным представителям юридические последствия отказа предоставить персональные данные.

1.5.4. Блокировать или удалять неправомерно обрабатываемые, неточные персональные данные либо обеспечить их блокирование или удаление.

1.5.5. Прекратить обработку и уничтожить персональные данные либо обеспечить прекращение обработки и уничтожение персональных данных при достижении цели их обработки.

1.5.6. Прекратить обработку персональных данных или обеспечить прекращение обработки персональных данных в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, или иным соглашением между МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» и субъектом персональных данных.

#### ***1.6. МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» вправе:***

1.6.1. Использовать персональные данные субъектов персональных данных без их согласия в случаях, предусмотренных законодательством.

1.6.2. Предоставлять персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством.

#### ***1.7. Работники, родители, законные представители воспитанников, иные субъекты персональных данных обязаны:***

1.7.1. В случаях, предусмотренных законодательством, предоставлять МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» достоверные персональные данные.

1.7.2. При изменении персональных данных, обнаружении ошибок или неточностей в них незамедлительно сообщать об этом МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка».

#### ***1.8. Субъекты персональных данных вправе:***

1.8.1. Получать информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, кроме случаев, когда такой доступ ограничен федеральными законами.

1.8.2. Требовать от МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» уточнить персональные данные, блокировать их или уничтожить, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

1.8.3. Дополнить персональные данные оценочного характера заявлением, выражающим собственную точку зрения.

1.8.4. Обжаловать действия или бездействие МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

1.8.5. Определять формы и способы обработки персональных данных.

1.8.6. Отозвать согласие на обработку персональных данных.

1.8.7. Ограничивать способы и формы обработки персональных данных, запрет на распространение персональных данных без его согласия.

## **2. Цели сбора персональных данных**

2.1. Целями сбора персональных данных МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» являются:

2.1.1. Организация воспитательно-образовательного процесса в соответствии с законодательством и уставом МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка».

2.1.2. Регулирование трудовых отношений с работниками МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка».

2.1.3. Реализация гражданско-правовых договоров, стороной, выгодоприобретателем или получателем которых является субъект персональных данных.

2.1.4. Обеспечение прав граждан при обработке их персональных данных и принятие мер от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных Субъектов.

## **3. Правовые основания обработки персональных данных**

3.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных в МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» являются устав и нормативные правовые акты, для исполнения которых и в соответствии с которыми МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс, иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Письмо Минкомсвязи РФ от 28.08.2020 № ЛБ-С-074-24059;
- Постановление Правительства РФ от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

3.2. Правовыми основаниями обработки персональных данных в МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» также являются договоры с физическими

лицами, заявления (согласия, доверенности) родителей (законных представителей) воспитанников, согласия на обработку персональных данных.

#### **4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных**

4.1. МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» обрабатывает персональные данные:

- работников, в том числе бывших;
- кандидатов на замещение вакантных должностей;
- родственников работников, в том числе бывших;
- воспитанников МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка»;
- родителей (законных представителей) воспитанников;
- физических лиц по гражданско-правовым договорам;
- физических лиц, указанных в заявлениях (согласиях, доверенностях) родителей (законных представителей) воспитанников;
- физических лиц – посетителей МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка».

4.2. Специальные категории персональных данных МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» обрабатывает только на основании и согласно требованиям федеральных законов.

4.3. Биометрические персональные данные МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» не обрабатывает.

4.4. МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» обрабатывает персональные данные в объеме, необходимом:

- для осуществления образовательной деятельности по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи и дополнительных общеобразовательных программ, обеспечения воспитания, обучения, присмотра и ухода, оздоровления, безопасности воспитанников, создания благоприятных условий для их разностороннего развития;
- выполнения функций и полномочий работодателя в трудовых отношениях;
- выполнения функций и полномочий экономического субъекта при осуществлении бухгалтерского и налогового учета;
- исполнения сделок и договоров гражданско-правового характера, в которых МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» является стороной, получателем (выгодоприобретателем).

4.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных в МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» соответствуют заявленным целям обработки.

#### **5. Порядок и условия обработки персональных данных**

5.1. МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

## 5.2. Получение персональных данных:

5.2.1. Все персональные данные МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» получает от субъекта персональных данных, а в случаях, когда субъект персональных данных несовершеннолетний, – от его родителей (законных представителей).

5.2.2. МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» сообщает субъекту персональных данных цели, предполагаемые источники и способы получения персональных данных, перечень действий с персональными данными, срок, в течение которого действует согласие на получение персональных данных, порядок его отзыва, а также последствия отказа субъекта персональных данных дать согласие на получение персональных данных.

5.2.3. Персональные данные Субъекта могут быть предоставлены третьим лицам только с письменного согласия Субъекта.

5.2.4. Доступ Субъекта к своим персональным данным предоставляется при обращении либо при получении запроса Субъекта. МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» обязано сообщить Субъекту информацию о наличии персональных данных о нем, а также предоставить возможность ознакомления с ними в течение 30-ти рабочих дней с момента обращения или получения запроса.

5.2.5. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность Субъекта персональных данных или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, а также собственноручную подпись Субъекта персональных данных или его законного представителя. Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.6. Сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены Субъекту в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим Субъектам персональных данных.

5.2.7. Права Субъекта на доступ к своим персональным данным ограничивается в случае, если предоставление персональных данных нарушает конституционные права и свободы других лиц.

## 5.3. Обработка персональных данных:

5.3.1. МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» обрабатывает персональные данные в следующих случаях:

- субъект персональных данных дал согласие на обработку своих персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для выполнения МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» возложенных на него законодательством функций, полномочий и обязанностей;

- персональные данные являются общедоступными.

5.3.2. МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» обрабатывает персональные данные:

- без использования средств автоматизации;
- с использованием средств автоматизации в программах: «1С: Предприятие», АИС «Аверс: Управление ДОО», АИС «Навигатор дополнительного образования детей Ставропольского края», официальный сайт МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка».

5.3.3. МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» обрабатывает персональные данные в сроки:

- необходимые для достижения целей обработки персональных данных;
- определенные законодательством для обработки отдельных видов персональных данных;
- указанные в согласии субъекта персональных данных.

5.4. Хранение персональных данных:

5.4.1. МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» хранит персональные данные в течение срока, необходимого для достижения целей их обработки, а документы, содержащие персональные данные, – в течение срока хранения документов, предусмотренного номенклатурой дел, с учетом архивных сроков хранения.

5.4.2. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях, доступ к которым ограничен.

5.4.3. Персональные данные, обрабатываемые с использованием средств автоматизации, хранятся в порядке и на условиях, которые определяет политика безопасности данных средств автоматизации.

5.4.4. При автоматизированной обработке персональных данных не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) информационных систем.

5.5. Прекращение обработки персональных данных:

5.5.1. Лица, ответственные за обработку персональных данных в МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка», прекращают их обрабатывать в следующих случаях:

- достигнуты цели обработки персональных данных;
- истек срок действия согласия на обработку персональных данных;
- отозвано согласие на обработку персональных данных;
- обработка персональных данных неправомерна.

5.6. Передача персональных данных:

5.6.1. МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» обеспечивает конфиденциальность персональных данных.

5.6.2. МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» передает персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

- субъект персональных данных дал согласие на передачу своих данных;



- передать данные необходимо в соответствии с требованиями законодательства в рамках установленной процедуры.

5.6.3. МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

5.7. МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в том числе:

- издает локальные нормативные акты, регламентирующие обработку персональных данных;
- назначает ответственного за организацию обработки персональных данных;
- определяет список лиц, допущенных к обработке персональных данных;
- знакомит работников, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных.

5.8. Защита персональных данных:

5.8.1. Под угрозой или опасностью утраты персональных данных понимается единичное или комплексное, реальное или потенциальное, активное или пассивное проявление злоумышленных возможностей внешних или внутренних источников угрозы создавать неблагоприятные события, оказывать дестабилизирующее воздействие на защищаемую информацию.

5.8.2. Риск угрозы любым информационным ресурсам создают стихийные бедствия, экстремальные ситуации, террористические действия, аварии технических средств и линий связи, другие объективные обстоятельства, а также заинтересованные и незаинтересованные в возникновении угрозы лица.

5.8.3. Защита персональных данных представляет собой жестко регламентированный технологический процесс, предупреждающий нарушение доступности, целостности, достоверности и конфиденциальности персональных данных и, в конечном счете, обеспечивающий достаточно надежную безопасность информации в процессе деятельности МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка».

5.8.4. Регламентация доступа персонала к документам и базам данных с персональными сведениями входит в число основных направлений организационной защиты информации и предназначена для разграничения полномочий руководителями и специалистами МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка».

5.8.5. Для защиты персональных данных Субъектов необходимо соблюдать следующие меры:

- осуществление пропускного режима в помещения и на территорию МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка»;
- назначение должностных лиц, допущенных к обработке персональных данных;
- хранение персональных данных на бумажных носителях в охраняемых или запираемых помещениях, сейфах, шкафах;
- наличие необходимых условий в помещениях для работы с документами и базами данных с персональными сведениями; в помещениях, где находится вычислительная техника;
- организация порядка уничтожения информации;
- ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере защиты персональных данных, локальными и другими нормативно правовыми актами оператора в сфере персональных данных и обучение указанных лиц;
- осуществления обработки персональных данных в АИС на рабочих местах с разграничением полномочий, ограничение доступа к рабочим местам, применение механизмов идентификации доступа по паролю и (или) электронному ключу, средств криптозащиты;

## **6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов персональных данных**

6.1. В случае предоставления субъектом персональных данных, его законным представителем фактов о неполных, устаревших, недостоверных или незаконно полученных персональных данных МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» актуализирует, исправляет, блокирует, удаляет или уничтожает их и уведомляет о своих действиях субъекта персональных данных.

6.2. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных персональные данные подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено договором, стороной, получателем (выгодоприобретателем) по которому является субъект персональных данных.

6.3. Решение об уничтожении документов (носителей) с персональными данными принимает комиссия, состав которой утверждается приказом руководителя МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка».

6.4. Документы (носители), содержащие персональные данные, уничтожаются по акту о выделении документов к уничтожению. Факт уничтожения персональных данных подтверждается актом об уничтожении документов (носителей), подписанным членами комиссии.

6.5. Уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения. Для уничтожения бумажных документов может быть использован шредер.

6.6. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

6.7. По запросу субъекта персональных данных или его законного представителя МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» сообщает ему информацию об обработке его персональных данных.

## **7. Ответственность за разглашение персональных данных**

7.1. МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» несет ответственность за неразглашение персональной информации, которая находится в его распоряжении и закрепляет персональную ответственность сотрудников за соблюдением, установленных в Учреждении принципов уважения приватности.

7.2. Каждый сотрудник МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка», получающий доступ к материальным носителям с персональными данными, несет ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

7.3. МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» обязуется поддерживать систему приема, регистрации и контроля рассмотрения жалоб Субъектов, доступную с помощью телефонной, телеграфной или почтовой связи.

7.4. Любое лицо может обратиться к сотруднику МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» с жалобой на нарушение настоящей Политики. Жалобы и заявления по поводу соблюдения требований обработки персональных данных рассматриваются в течение 30 рабочих дней с момента поступления.

7.5. Сотрудники МБДОУ детский сад № 18 «Улыбка» обязаны на должном уровне обеспечивать рассмотрение запросов, заявлений и жалоб Субъектов, а также содействовать исполнению требований компетентных органов.

7.6. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.